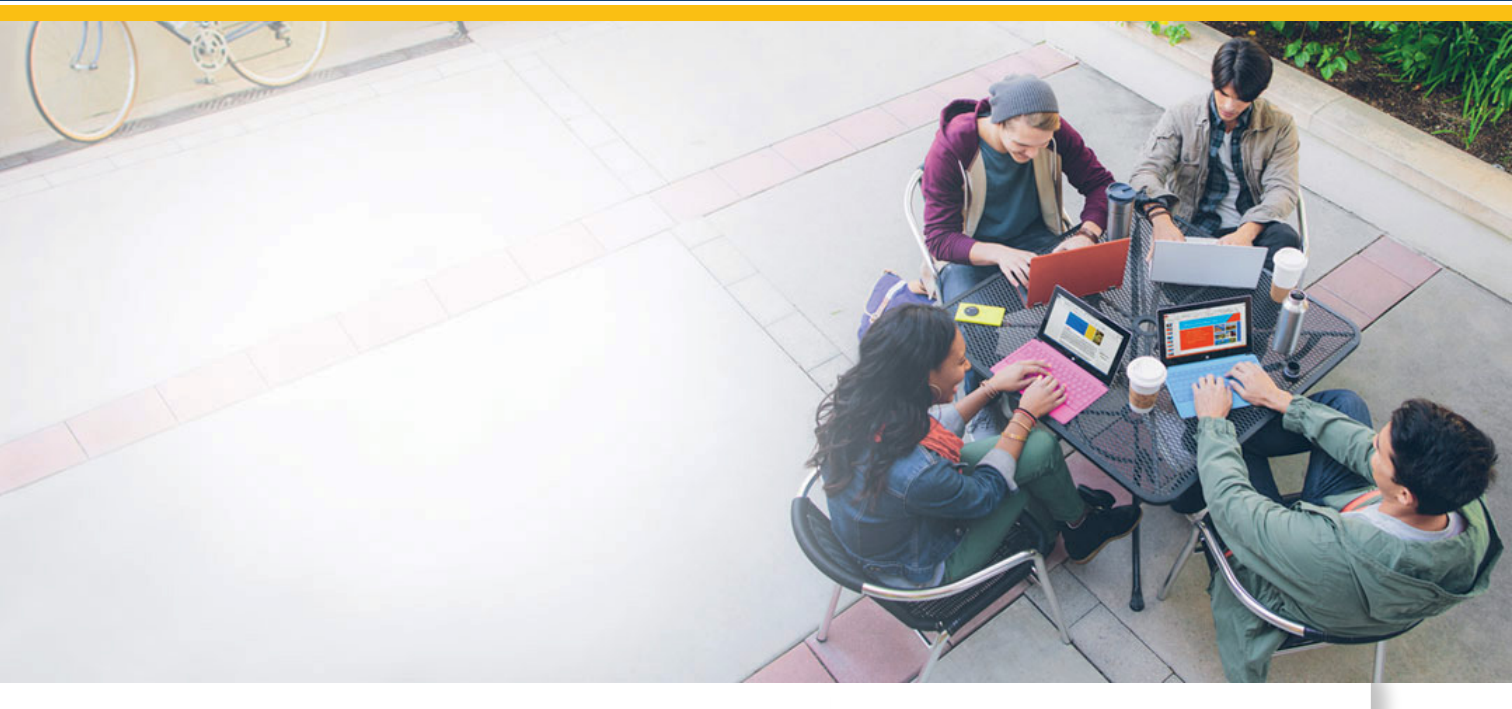
Office 365



MANUAL DE USUARIO

ONEDRIVE EN OFFICE 365

UTPL
UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA
DECIDE SER más

ONEDRIVE EN OFFICE 365

1. ONE DRIVE

Con esta aplicación se abre y guarda rápidamente documentos desde aplicaciones de Office como Word, Excel y PowerPoint. Si además se tiene la aplicación de escritorio de OneDrive instalada en su equipo (algunas ediciones de Office se distribuyen con la aplicación de escritorio OneDrive), OneDrive y Office funcionan de forma conjunta para sincronizar sus documentos y para que usted pueda trabajar con otras personas en documentos compartidos al mismo tiempo.

1.1. Aplicación OneDrive.

Esta aplicación se la encuentra disponible en el portal de Office 365, para lo cual previamente se debe haber ingresado con nuestro usuario y contraseña, esta aplicación nos permite cargar archivos (Documentos, Imágenes), crear documentos (Word, Excel, PowerPoint, Bloc de OneNote).

En la **figura 1** se detalla los componentes de la ventana principal de *OneDrive*, para acceder a la aplicación hacemos clic en el acceso ***OneDrive***

Figura 1. Aplicación OneDrive.

1.2. Descarga e Instalación de OneDrive a PC.

En caso de no tener previamente instalado en el computador el paquete de Office 365 (incluye las aplicaciones: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Access, Publisher, Outlook, Skype Empresarial, InfoPath y **OneDrive para la Empresa**), se debe seguir el siguiente proceso para la descarga de Office al computador, para ello inicie sesión en Office 365 y luego, en la parte superior de la página, haga clic en ***Configuración*** ⚙ Los pasos se detallan a continuación:

a. **Configuración Office 365:**

Primeramente se deben ubicar en la parte superior derecha, sobre el icono de ***Configuración***, luego en link ***Configuración de Office 365***. Ver **Figura 2.2-1**.

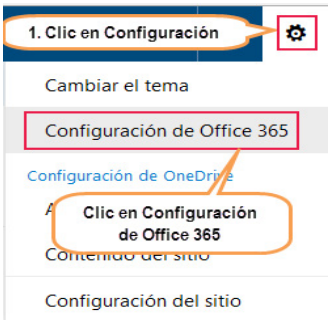


Figura 2.2-1 Configuración Office 365

Se abre una nueva ventana con las configuraciones de Office 365.

b. **Software > Instalar y administrar software:**

En la nueva ventana nos ubicamos sobre el link ***Instale y administre software***, se despliega una nueva ventana que contiene el paquete de Office con todas sus aplicaciones, seleccione el tipo de Sistema Operativo de acuerdo al que tenga en su computador, luego hacer clic en el botón **Instalar**. Ver **Figura 2.2-2.**

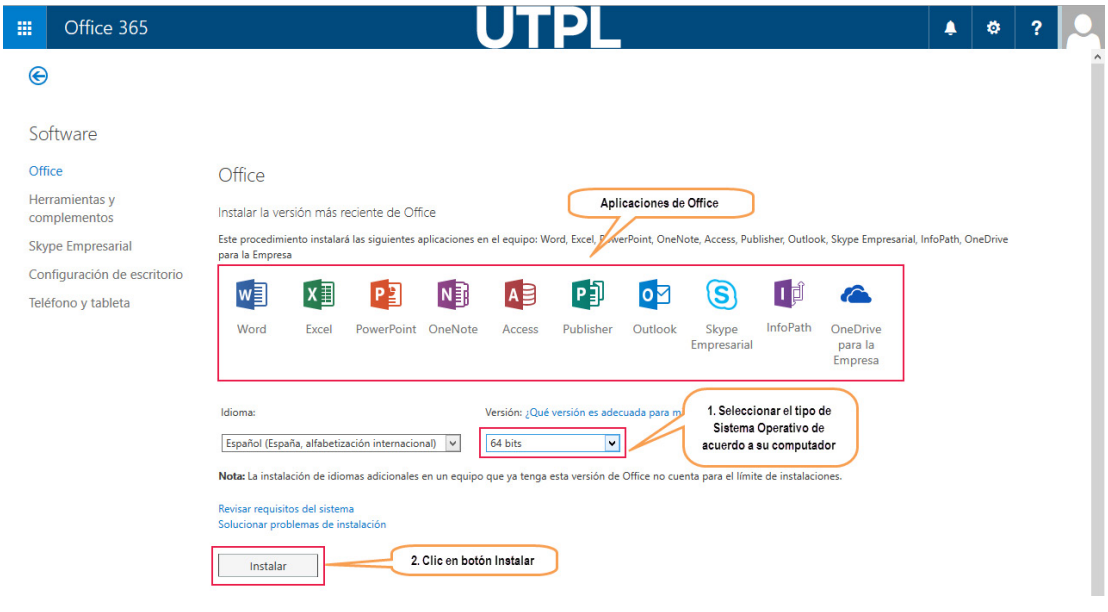

Office 365
UTPL
Software
Office
Herramientas y complementos
Skype Empresarial
Configuración de escritorio
Teléfono y tableta
Office
Instalar la versión más reciente de Office
Aplicaciones de Office
Este procedimiento instalará las siguientes aplicaciones en el equipo: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Access, Publisher, Outlook, Skype Empresarial, InfoPath, OneDrive para la Empresa
Word
Excel
PowerPoint
OneNote
Access
Publisher
Outlook
Skype Empresarial
InfoPath
OneDrive para la Empresa
Idioma:
Versión: ¿Qué versión es adecuada para m
Español (España, alfabetización internacional)
64 bits
1. Seleccionar el tipo de Sistema Operativo de acuerdo a su computador
Nota: La instalación de idiomas adicionales en un equipo que ya tenga esta versión de Office no cuenta para el límite de instalaciones.
Revisar requisitos del sistema
Solucionar problemas de instalación
Instalar
2. Clic en botón Instalar

Figura 2.2-2 Descarga de paquete de Office

Se descarga la aplicación al directorio donde tenemos configurado nuestras descargas (Por defecto carpeta Descargas) o puede seleccionar el directorio para guardar la aplicación.

c. **Instalación:**

Una vez que se ha descargado el archivo ejecutable, se procede a dar doble clic sobre el instalador, y se presenta la pantalla si ¿***Deseo ejecutar este archivo***?, hacemos clic en el botón ***Ejecutar***. **Figura 2.2-3.**

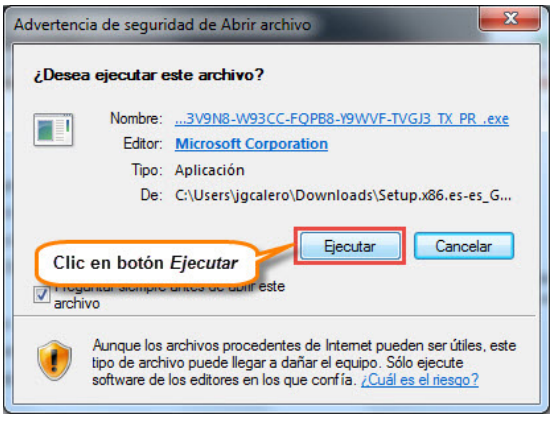

Advertencia de seguridad de Abrir archivo
¿Desea ejecutar este archivo?
Nombre: ...3V9N8-W93CC-FQPB8-Y9WVF-TVGJ3_TX_PR_.exe
Editor: Microsoft Corporation
Tipo: Aplicación
De: C:\Users\jgcalero\Downloads\Setup.x86.es-es_G...
Ejecutar
Cancelar
Clic en botón Ejecutar
archivo
Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, este tipo de archivo puede llegar a dañar el equipo. Sólo ejecute software de los editores en los que confía. ¿Cuál es el riesgo?

Figura 2.2-3 Advertencia de seguridad

d. **Seguridad de cuentas de usuario:**

Se presenta la ventana del *Control de cuentas de usuario*, para el ingreso del usuario y contraseña, para que se autorice y se proceda con la instalación, hacemos clic en el botón ***Sí***. **Figura 2.2-4.**

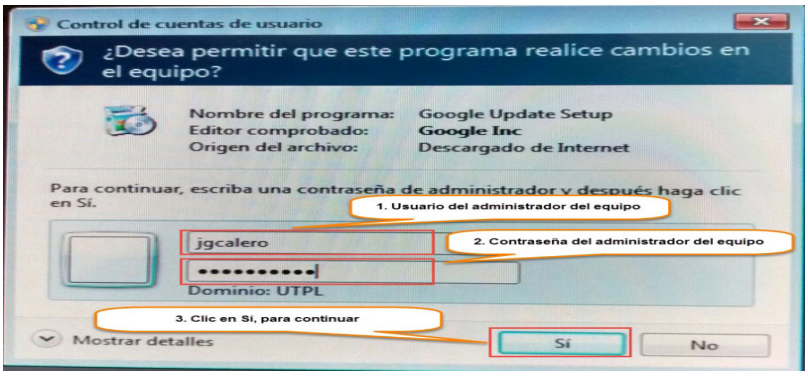

Control de cuentas de usuario
¿Desea permitir que este programa realice cambios en el equipo?
Nombre del programa: Google Update Setup
Editor comprobado: Google Inc
Origen del archivo: Descargado de Internet
Para continuar, escriba una contraseña de administrador y después haga clic en Sí.
1. Usuario del administrador del equipo
jgcalero
2. Contraseña del administrador del equipo
Dominio: UTPL
3. Clic en Sí, para continuar
Mostrar detalles
Sí
No

Figura 2.2-4 Control de cuentas de usuario

e. **Inicio de la instalación OneDrive para PC.**

Tenemos dos métodos de instalación:

Método 1. Activación con serial

Se presenta la pantalla de Bienvenido a tu nuevo Office, esperamos unos minutos y empieza la instalación (el tiempo de instalación dependerá de la conexión a la Internet), nos presenta la cuenta para activar Office, en donde seleccionamos el link ***En su lugar escriba una clave del producto***, y en la siguiente pantalla digitamos el serial: **3V9N8-W93CC-FQPB8-Y9WVF-TVGJ3** para la activación del office, ver **Figura 2.2-5**.

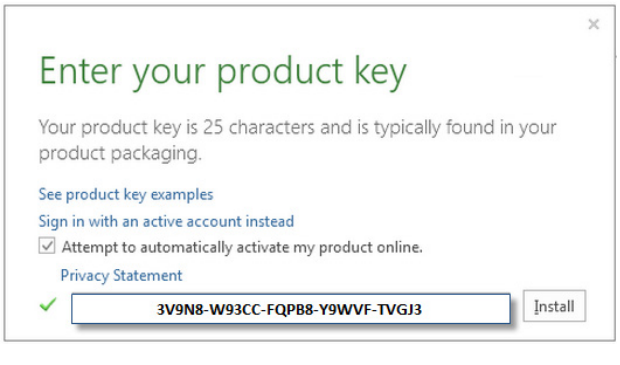

Enter your product key
Your product key is 25 characters and is typically found in your product packaging.
See product key examples
Sign in with an active account instead
Attempt to automatically activate my product online.
Privacy Statement
3V9N8-W93CC-FQPB8-Y9WVF-TVGJ3
Install

Figura 2.2-5 Activación de OneDrive.

Método 2. Activación con cuenta de correo

Ingresamos nuestro usuario (usuario@utpl.edu) y hacemos clic en el botón ***Siguiente***, luego en la siguiente pantalla ingresamos nuestra contraseña, clic en ***Iniciar sesión***, y a continuación se configura la cuenta y queda instalado el OneDrive en la PC, ver **Figura 2.2-6**

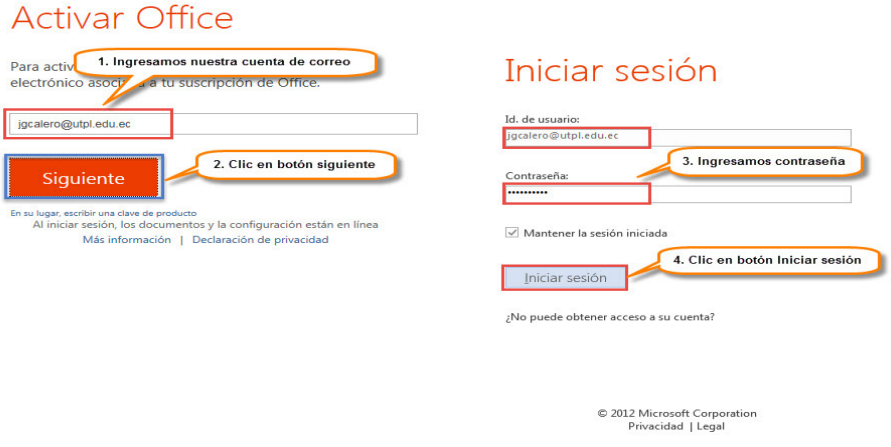


Figura 2.2-6 Activación de OneDrive.